

### 援助活動依頼申込書 (事前打合せ内容)

依頼会員	氏名	ふりがな 子どもの名前 (愛称)	(                    )	会員番号
住 所				自宅 TEL: 携 帯:
援助活動内容 (○または記入)	一 般	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎 (                    )</li> <li>・協力会員宅での預かり</li> </ul> <p>【詳しい内容】</p> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; height: 100px; margin: 5px 0;"></div>	病 児	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育所等 (                    ) への送迎</li> <li>・医療機関 (                    ) への受診代行</li> <li>・協力会員宅での預かり</li> <li>・病児保育室 (                    ) への送迎</li> </ul> <p>【特に知らせておきたいこと】</p> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; height: 100px; margin: 5px 0;"></div>
送 迎	<p>(送迎に関する確認事項)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 送迎に際しては、原則として公共交通機関(タクシーを含む)を利用します。</li> <li>2. 公共交通機関利用に伴う交通費や、やむを得ず自家用車を使用する場合、依頼会員が費用を負担します。</li> <li>3. 協力会員が送迎時に自家用車を使用し、仮に事故が起きた場合は、協力会員の使用者の車両保険の対応になることを了承します。</li> <li>4. 自転車の利用は原則として禁止です。ただし、やむを得ない場合は交通法規を守るとともに、その都度、事務局へ届け出ます。</li> <li>5. 送迎の交通手段が変更になった場合は、下記について追記・修正するとともに、事務局へ連絡します。</li> </ol>			
	交通手段 1		交通費	
	交通手段 2		交通費	
	交通手段 3		交通費	
	交通手段 4		交通費	

年        月        日

上記について依頼いたします。なお、報酬の支払いについては、原則としてその都度行い、協力会員にご迷惑おかけしないよう、約束いたします。

依頼会員 (会員番号) \_\_\_\_\_ (氏名) \_\_\_\_\_ (印)

上記について、確認のうえ了承しました。

また、事前打合せ時の利用料金 (                    ) 円について、受領しました。

協力会員 (会員番号) \_\_\_\_\_ (氏名) \_\_\_\_\_ (印)